

POLICY STATEMENT

POLITICA CORPORATIVA

CONFLICTS OF INTEREST, POLITICAL CONTRIBUTIONS, OTHER PAYMENTS AND PROPER ACCOUNTING PROCEDURES

CONFLICTOS DE INTERES, CONTRIBUCIONES POLITICAS, OTROS PAGOS Y PRACTICAS CONTABLES APROPIADAS

I. CONFLICTS OF INTEREST

I. CONFLICTOS DE INTERES

1) General Policy Statement

It is the policy of **SOUTHERN COPPER CORPORATION** and **SUBSIDIARIES** (from here on **SCO** and/or the Company) to require its officers and workers (from herein after called the “workers”) to avoid any relationship, activity or ownership which might create a conflict between his or her interest and the interest of **SCO** in any of its business dealings.

1) Política General

Es política de **SOUTHERN COPPER CORPORATION** y **SUBSIDIARIAS** (aquí en adelante **SCO** y/o la Compañía) que sus funcionarios y trabajadores (denominados de aquí en adelante como los “trabajadores”) eviten cualquier relación, actividad o propiedad que pueda crear un conflicto entre su interés personal y el interés de **SCO** en cualquiera de sus negocios.

SCO expects its workers to adhere to strict standards of loyalty and ethics in avoiding situations which might be thought to influence their actions or prejudice their judgment in handling company business.

SCO espera de sus trabajadores estricta ética y lealtad al evitar situaciones que influyeran sus acciones o prejuzguen sus opiniones al manejar los asuntos de **SCO**.

They are also expected to avoid allowing themselves to become obligated in any way to representatives of firms with which they deal, and to show no preference to third parties based on self or family interest.

Además, se espera que ellos eviten sentirse comprometidos de cualquier manera con representantes de las empresas con las cuales trate, así como no mostrar preferencias hacia terceros basados en intereses familiares o propios.

The possibility of conflict is particularly sensitive for those workers whose jobs involve their making decisions for **SCO** in its dealings with others. It exists as well for those in a position to influence or make recommendations concerning these decisions.

La posibilidad de conflicto es mayor para aquellos trabajadores que deben tomar decisiones por **SCO** al negociar con terceros. También, existe para aquellos que se encuentran en posición de influenciar o hacer recomendaciones concernientes a estas decisiones.

The policy applies to all workers whose responsibilities might offer an opportunity for the existence or creation of a personal interest conflicting with **SCO's** interest in its dealings with outside parties.

Esta política es aplicable a todos los trabajadores cuyas responsabilidades puedan ofrecer una oportunidad, presente o futura, de conflicto entre sus intereses personales y los de **SCO**, en sus tratos con terceras personas.

2) Examples

It is not feasible to describe all the situations that could give rise to a conflict of interest, nor desirable to try to define exact limitations. The following are merely examples, stated in general terms, and not intended to be exclusive, of various kinds of situations which would ordinarily raise a question:

2) Ejemplos

No sería factible describir todas las situaciones que podrían hacer surgir un conflicto de interés ni es la intención el tratar de definir un ámbito exacto de los mismos. Los siguientes son simples ejemplos, en términos generales -que no pretenden ser exclusivos- de varios tipos de situaciones que podrían originar conflictos:

(i) Personal Investments	(i) Inversiones personales:
(a) General.	(a) General.
<p>A conflict could exist through the ownership, directly or indirectly by a worker of a substantial financial interest in any outside concern which is a <u>competitor</u> of SCO, or which does or seeks to <u>do business</u> with the Company or to <u>furnish it services</u> regarding which the worker has authority to make any decisions or recommendations or could have any influence.</p>	<p>Un conflicto podría existir a través de la propiedad directa o indirecta de un trabajador de un "interés financiero sustancial" en alguna <u>empresa competidora</u> de SCO, o con alguien que hace o <u>intenta hacer negocio</u> con SCO o que <u>ofrezca sus servicios</u> a SCO, teniendo en cuenta que este trabajador tiene la autoridad para tomar decisiones o hacer recomendaciones que puedan tener alguna influencia.</p>
<p>In any such case, the circumstances must be fully disclosed to and approved in writing by the Corporate Officer having jurisdiction over the worker's activity in order for the activity not to be prohibited hereunder.</p>	<p>En este caso, el hecho deberá ser revelado y aprobado por escrito por el funcionario que tenga jurisdicción sobre las actividades de dicho trabajador para que esta actividad sea permitida.</p>
<p>In the usual case, a conflict of interest would not exist where the interest consists of securities of a publicly owned corporation regularly traded on a national securities exchange.</p>	<p>Usualmente un conflicto de interés no existirá cuando el interés consiste en valores de una empresa que sean regularmente transadas en una bolsa de valores</p>
<p>For purposes of this sub-paragraph, a "substantial financial interest" may exist where it represents 1% or more of the common stock or equity participation in such outside concern or where the cost to the worker of such interest exceeds the lesser of US\$10,000.00 or 5% or his or her assets.</p>	<p>Para estos propósitos, un "interés financiero sustancial" podría existir si éste representa para el trabajador más del 1% de las acciones comunes o del patrimonio de las empresas arriba indicadas o cuando el costo de dicho "interés" exceda del equivalente a US\$ 10,000.00 o de un 5% del total de las propiedades del funcionario.</p>
(b) Commodity Trading.	(b) Comercio de mercaderías.
<p>Because of the possibility of a conflict of interest, it has long been and continues to be the Policy of SCO that its workers not deal or speculate in products sold by SCO.</p>	<p>A los efectos de evitar la posibilidad de un conflicto de interés, siempre ha sido y continúa siendo política de SCO que sus trabajadores no negocien o especulen con productos que vende SCO.</p>
<p>This prohibition includes transactions by a worker as a buyer or seller of such products on any commodity exchange, including the metal markets or future sales contracts.</p>	<p>Esta prohibición incluye transacciones de un trabajador como comprador o vendedor de estos productos en cualquier tipo de intercambio, incluido el mercado de metales o contratos de compra-venta a futuro de metales.</p>
(c) Mineral Interests.	(c) Intereses mineros.
<p>A worker should not acquire any mineral interest which includes products produced by SCO except where such acquisition is merely incidental to the purchase of property for a non-mineral use.</p>	<p>Un trabajador no debe adquirir intereses mineros que incluyan productos que son adquiridos por SCO, salvo que esta adquisición sea meramente incidental a la compra de una propiedad para uso no minero.</p>

<p>(d) Business Opportunities.</p>	<p>d) Oportunidades de negocios.</p>
<p>In addition, no worker should acquire any participating interest, direct or indirect, in any entity or venture when it is known, or he or she knows that SCO may take or is taking steps to acquire any interest in such entity or venture.</p>	<p>Adicionalmente, ningún trabajador deberá adquirir participación, directa o indirecta, en cualquier entidad o negocio cuando sea de su conocimiento que SCO podrá adquirir o esté adquiriendo intereses en esa entidad o negocio.</p>
<p>(e) Ownership or Participation.</p>	<p>(e) Propiedad o participación.</p>
<p>For purpose of this Policy Statement, ownership or participation by the spouse of a worker or in the name of his or her minor children shall be considered as ownership or participation by the worker, lacking a clear showing that this is not the case.</p>	<p>Para los propósitos de esta Política, la propiedad o participación del cónyuge de un trabajador o a nombre de sus menores hijos, se considerará como la propiedad o participación del trabajador mismo.</p>
<p>(ii) Gifts.</p>	<p>(ii) Regalos.</p>
<p>Acceptance of any gift of more than small value, or any entertainment, travel or favors which go beyond common courtesies usually associated with accepted business practices, or of any commission, fee, or payment of any sort, other than from SCO, in connection with work for SCO is prohibited.</p>	<p>No está permitido aceptar regalos que no sean otros más que de poco valor o de entretenimientos, viajes o favores que vayan más allá de las cortesías comunes asociadas generalmente con las prácticas comerciales o de cualquier comisión, honorario o pago de cualquier tipo, ajeno a SCO.</p>
<p>Acceptance of gifts, meals or entertainment, or any other favor, from customers or suppliers if doing so might compromise, or appear to compromise, the ability to make objective business decisions in the best interest of SCO is not permitted.</p>	<p>No está permitido aceptar regalos, comidas o entretenimiento, o algún otro favor, de clientes o proveedores que de hacerlo pudiera influir o aparentemente influir, la capacidad de tomar decisiones objetivas de negocio para SCO.</p>
<p>Examples of acceptable gifts include a logo pen or a small gift basket at holiday time.</p>	<p>Dentro de los regalos aceptables se incluyen artículos promocionales como una pluma con el logotipo de la compañía o una canasta navideña a fin de año.</p>
<p>(iii) Employment.</p>	<p>(iii) Empleo.</p>
<p>(a) Employment by or rendering consulting services to any outside concern, which does or may do business with or is a competitor of SCO, except as a representative SCO or with its written consent, is prohibited.</p>	<p>(a) No está permitido ser contratado o prestar servicios de consultoría a cualquiera que haga negocios o pueda hacerlos en el futuro, como competidor de SCO, salvo que se actúe en representación de SCO o con su consentimiento escrito.</p>
<p>(b) Workers shall not engage in outside business activities or employment incompatible with SCO's right to such worker's full time and efficient service.</p>	<p>(b) Los trabajadores no deberán comprometerse en actividades comerciales o tomar empleos dentro del horario de trabajo, estando al derecho que tiene SCO de exigir a tales trabajadores tiempo completo de trabajo y un servicio eficiente.</p>
<p>(c) Employment decisions are to be made solely in the best interests of SCO.</p>	<p>(c) Las decisiones para empleo deben ser efectuadas únicamente para el mejor interés de SCO.</p>

<p>An offer of employment or promotion for any positions within SCO or its subsidiaries shall be based exclusively on the requirements of the position being filled and the qualifications of the candidates, with due regard for applicable local, state, and federal employment law.</p>	<p>Una oferta de empleo o promoción para cualquier puesto dentro de SCO o de sus subsidiarias debe estar basada exclusivamente en los requerimientos del cargo a ser ocupado y las calificaciones de los postulantes a éste, teniendo en consideración las leyes de empleo locales, o nacionales aplicables.</p>
<p>Family or personal relationships with current or retired workers shall not inappropriately influence such decisions.</p>	<p>Relaciones familiares o personales o de amistad con empleados retirados no deben influenciar inapropiadamente dichas decisiones.</p>
<p>Furthermore, reporting relationships for such individuals cannot create either a real or a perceived conflict of interest.</p>	<p>Es más, aún en caso de que exista alguna relación con dichos individuos, ésta no podrá crear un supuesto o real conflicto de interés.</p>
<p>A notice of all situations in which the foregoing presently exists is to be reported to the appropriate facility manager with copy to the appropriate corporate officer and manager of Human Resources.</p>	<p>Todas estas situaciones deberán ser informadas a su Superintendente correspondiente, con copia al respectivo Director y al gerente de Recursos Humanos.</p>
<p>All circumstances involving decisions to employ, promote, contract with, or procure from a person having family or personal relationships with current or retired SCO workers shall be supplied, in appropriate detail, by the decision maker to the appropriate facility manager with copy to the appropriate corporate officer.</p>	<p>Todas las circunstancias que involucren decisiones para emplear, promover, contratar o recibir a personas que tengan parientes o relaciones personales con trabajadores o ex-trabajadores de SCO deberán ser informadas en detalle por la persona que toma la decisión, a su respectivo Superintendente, con copia al correspondiente Director.</p>
<p>Any such decisions shall be approved in advance by the next higher level of management than would normally be required or by the Chairman.</p>	<p>Cualquiera de esas decisiones deberá ser previamente aprobada por el siguiente nivel más alto de la gerencia que normalmente se requiere o por el correspondiente Director.</p>
<p>All actions involving family or personal relationships must conform to this policy and be reported as indicated above.</p>	<p>Todas las acciones que involucren relaciones familiares o personales deberán adecuarse a esta política y ser informadas como se ha indicado anteriormente.</p>
<p>Questions on the application of the foregoing clause (c) may be referred to the head of the Human Resources Division.</p>	<p>Cualquier pregunta relacionada con la aplicación de la presente cláusula (c) deberá formularse al superior de la Dirección de Recursos Humanos.</p>

<p>(iv) Confidential Information.</p> <p>Disclosing confidential Company information to outsiders or using it for personal profit or advantage is prohibited.</p>	<p>(iv) Información confidencial.</p> <p>Se prohíbe dar información confidencial de SCO a terceros o utilizar ésta para beneficio personal.</p>
<p>(v) Insider Information.</p> <p>A worker must not utilize any nonpublic information which comes to him or her during the course of employment for personal benefit or gain.</p> <p>In particular, a worker must not use any “insider information”, or reveal it to others who may use it, in connection with the purchase or sale of any securities (stock, bonds, options, etc.).</p> <p>This applies not only to nonpublic information relating to SCO, but also to such information relating to other companies which may come to him or her in the course of employment.</p>	<p>(v) Información Interna.</p> <p>Un trabajador no puede utilizar para beneficio propio la información que no sea pública a la que tenga acceso durante el desempeño de sus labores.</p> <p>En particular, un trabajador no deberá utilizar ninguna “información interna” o revelarla a terceros que pudieran utilizarla en relación a la compra o venta de valores mobiliarios (acciones, bonos, opciones, etc.).</p> <p>Esto se aplica no sólo a la información de SCO que no es pública, sino también a la información vinculada a otras compañías a las que tenga acceso durante el curso de sus labores.</p>
<p>(vi) Property Interests.</p> <p>Purchase, sale, or leasing of property rights or interests, directly or indirectly, with knowledge that SCO has an active or potential interest therein is forbidden.</p>	<p>(vi) Intereses en propiedad.</p> <p>Está prohibida la compra, venta, alquiler de derechos o intereses, de cualquier tipo de bienes, directa o indirectamente, con el conocimiento de que SCO tiene interés activo o potencial en ellos.</p>
<p>(vii) Loans.</p> <p>It is forbidden to loan or borrow to or from any SCO's customer, supplier, contractor or any person related to them.</p>	<p>(vii) Préstamos.</p> <p>Está prohibido prestar o recibir préstamos de cualquier cliente, proveedor, contratista de SCO o cualquier persona vinculada con ellos.</p>
<p>(viii) Outside Business Directorships.</p> <p>Workers shall not serve as a Director of any outside competitor business concern, other than on behalf of SCO, except with the written approval of SCO's Corporate Officer having jurisdiction over the worker's activity.</p>	<p>(viii) Directorios en negocios de terceros.</p> <p>Los trabajadores no deberán actuar como Directores de otras empresas competidoras, salvo que sea en representación de SCO, con excepción de que se cuente con la aprobación por escrito de un Director corporativo de SCO que tenga jurisdicción sobre la actividad que desarrolla el trabajador.</p>
<p>3. GENERAL</p> <p>It is a worker's primary duty to represent SCO at all times to the best of his or her ability.</p>	<p>3. GENERAL</p> <p>Es un deber primordial de los trabajadores representar a la SCO en todo momento con lo mejor de su capacidad.</p>

Therefore, no worker should become involved in any situation, in addition to those set forth above, which would impair or interfere with this primary duty.	Por lo tanto, ningún trabajador deberá verse envuelto en cualquier situación, además de las mencionadas anteriormente, que interfiera con este deber primordial.
While it is the responsibility of each individual worker to recognize such situations, should he or she be in doubt as to any particular set of facts which might be deemed a conflict of interest, the question should be submitted in writing to the manager of his or her Department Head.	Dado el hecho que es la responsabilidad de cada trabajador el reconocer estas situaciones, en caso de tener alguna duda sobre un posible conflicto de intereses, deberá hacer la consulta por escrito al Gerente de su Dirección.
Directors, managers and/or superintendents (the Officers) should discuss any such situation with the Chairman or the Chief Executive Officer (CEO), as appropriate.	Los Directores, Gerentes y/o Superintendentes, (los funcionarios) a su vez, deberán discutir cualquiera de estas situaciones con el Presidente o el Ejecutivo Principal, según sea apropiado.
It is the duty of the worker to follow the advice received on any such possible conflict, keeping in mind that the procedures and guidelines set forth in this Policy Statement have been formulated to afford the maximum protection to the workers as well as to SCO .	Es obligación del trabajador seguir los consejos que se le den sobre posibles conflictos, tomando en consideración que los procedimientos y lineamientos de esta Política se han formulado para otorgar la máxima protección tanto a los trabajadores como a SCO .

II. <u>POLITICAL CONTRIBUTIONS, OTHER PAYMENTS AND PROPER ACCOUNTING PROCEDURES</u>	II. <u>CONTRIBUCIONES POLITICAS, OTROS PAGOS Y CUMPLIMIENTO DE LAS PRACTICAS CONTABLES</u>
--	---

a) Political Contributions.	a) Contribuciones políticas.
Company funds and assets are not to be used for political campaign purposes for any candidate for federal office.	Los recursos y activos de la Compañía no pueden ser utilizados en la campaña política de ningún candidato.
The Company may decide from time to time to make contributions to candidates for state offices where such contributions are lawful and accepted practice.	La Compañía puede acordar de tiempo en tiempo realizar contribuciones a favor de ciertos candidatos a las oficinas gubernamentales, en los casos que tales contribuciones sean legales y tal sea la costumbre.
All of these contributions must have the prior approval of the Board and must not flow directly or indirectly to a federal candidate or a federal candidate's political committee.	Todas estas contribuciones requieren la previa aprobación del Directorio y no deberán ser pagadas directamente al candidato o a su comité de campaña.
Additionally and where approved by the Company, it may bear the expenses of Political Action Committees legally constituted under consistent with such laws.	Adicionalmente, y en los casos aprobados por la Compañía, se podrá aportar a los gastos de los Comités de Apoyo Políticos legalmente constituidos al efecto y en los casos permitidos por las Leyes.

<p>Outside the United States, exceptions to this policy may from time to time be made where political contributions are consistent with local law and established custom, provided that prior approval of the Chief Executive Officer and General Counsel is obtained on a case-by-case basis.</p>	<p>Fuera de los Estados Unidos de Norteamérica, excepciones a esta regla podrán realizarse en los casos en que las contribuciones sean conformes a la ley y la costumbre establecida, sujeto a la previa aprobación del Presidente de la Compana y del Asesor Legal Principal para cada caso.</p>
<p>Personal participation by workers in the political process by means of personal campaign contributions, expenditures or other activities is encouraged.</p>	<p>SCO fomenta la participación personal de los trabajadores en los procesos políticos, ya sea por campana personal, contribuciones u otros desembolsos.</p>
<p>The line between SCO and personal participation must be clearly drawn, however, and workers will not be reimbursed or compensated for their personal participation in political activities.</p>	<p>Sin embargo, la línea entre la participación personal y la de SCO debe ser claramente establecida y los trabajadores no recibirn reembolso o compensacin alguna por su participación personal en actividades políticas.</p>
<p>b) Relations with Government Officials and Workers.</p>	<p>b) Relaciones entre los trabajadores del Gobierno y los empleados.</p>
<p>Offering, promising, authorizing or giving payments made to secure business or to obtain special concessions, regardless of the form of such payments and whether made directly or indirectly, in money, property or services to or for the benefit of any government official or employee, domestic or foreign, are not permitted.</p>	<p>No se permite pagos prometer, autorizar o dar pagos para asegurar negocios o para obtener concesiones especiales sin importar que la forma de estos pagos sean directos o indirectos, en efectivo, en propiedades o en servicios para beneficio de ningún empleado o funcionario del Gobierno del país o del extranjero.</p>
<p>Relations with governmental representatives, even where personal friendships may be involved, must be in good taste and such that full public disclosure would in no way impair good will of the public toward SCO.</p>	<p>Las relaciones con dichos trabajadores y empleados, así exista amistad personal, debe mantenerse en el indicado nivel, de tal manera que, de revelarse públicamente, no dañe de ninguna manera la imagen de SCO.</p>
<p>There is no detriment to workers for refusing to pay bribes.</p>	<p>No existen represalias en contra de trabajadores que se rehsen a pagar sobornos.</p>
<p>c) Relationships with Others.</p>	<p>c) Relaciones con terceros.</p>
<p>The integrity of persons and firms with whom SCO deals must be respected.</p>	<p>La integridad de las personas y las empresas con las que trata SCO debe ser respetada.</p>
<p>Fees and commissions paid to agents and other representatives must be limited to amounts that are consistent with proper business conduct.</p>	<p>Los pagos y las comisiones pagadas a agentes y otros representantes deben limitarse a montos que guarden relación con una conducta comercial adecuada.</p>

<p>No payment may be made in money, property or services, to any employee, agent, or representative of a third party with whom business is conducted or which has a relationship with SCO, unless there is full documented disclosure to all parties.</p>	<p>No deberá efectuarse ningún pago en dinero, propiedades o servicios, a empleados, agentes o representantes de terceros con quien se mantenga negocios o que tengan relación con SCO, a menos que tal pago esté perfectamente documentado para todas las partes que intervengan.</p>
<p>d) Adherence to Proper Accounting Practices.</p>	<p>d) Cumplimiento de las prácticas contables.</p>
<p>Proper accounting rules and practices must be adhered to at all times. Business records must accurately reflect and describe all transactions and all assets, liabilities; revenues and expenses must be properly recorded in the regular SCO books.</p>	<p>Deberán cumplirse las reglas y prácticas de contabilidad en todo momento. Los registros contables deben describir y reflejar todas las transacciones y los activos, pasivos, ingresos y gastos deberán anotarse debidamente en los Libros de SCO.</p>
<p>e) Questions Regarding Policy and Reporting of Violations.</p>	<p>e) Preguntas concernientes a los Lineamientos de Política y reportes de violaciones a los mismos.</p>
<p>Questions concerning this Policy Statement or its applications in specific circumstances should be resolved with senior management (meaning the Chairman of the Board, the CEO and President, a Vice-President, or the General Director) before any action is taken.</p>	<p>Las preguntas concernientes a los presentes Lineamientos de Política o a su aplicación a circunstancias específicas deben ser absueltas por un funcionario de alta categoría (es decir, por el Presidente del Directorio, el Presidente y Principal Ejecutivo, un Vicepresidente o el Director General) antes de tomar alguna acción al respecto.</p>
<p>It is the responsibility of every worker to report to the Secretary any occurrence that is believed to be contrary to this Policy Statement.</p>	<p>Es responsabilidad de todo trabajador el reportar al Secretario cualquier situación que pueda ser considerada contraria a lo establecido en esta de Política.</p>
<p>Lima, January 2015</p>	<p>Lima, Enero 2015</p>
<p>SOUTHERN COPPER CORPORATION (SCO)</p>	<p>SOUTHERN COPPER CORPORATION (SCO)</p>

Approved by Board of Directors on October 22, 2002, and amended on April 13, 2011

Aprobada por el Directorio el 22 de Octubre de 2002, y modificada el 13 de Abril del 2011



SouthernCopper

Corporate Policy and Procedures

Políticas y Procedimientos Corporativos

SP-PO-04-02

2021 / 2022

ORIGINAL FOR THE OFFICE OF PERSONNEL MANAGEMENT OF THE AREA WHERE YOU WORK	ORIGINAL PARA OFICINA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL DEL ÁREA EN LA QUE USTED LABORA
---	--

<u>CERTIFICATE OF COMPLIANCE</u>	<u>CERTIFICADO DE CONFORMIDAD</u>
---	--

I have read the Policy Statement of **SOUTHERN COPPER CORPORATION** and subsidiaries (from here on **SCO** and/or the Company), concerning "Conflicts of Interests, Political Contributions, Other Payments, and Proper Accounting Procedures", and certify that I am in compliance with the requirements thereof, except to the extent I have subsequent to the receipt of such Statement, disclosed any matter covered by it to the President or a Director of **SCO**, through my Division Superintendent or Area Manager.

I further agree, during the period that I work for **SCO**, to comply with such Policy Statement and any amendments thereto which are adopted by **SCO** in the future.

Statement:

I declare that my above statement will be at least valid and enforceable by the Company, from the date of its signature with ultra-activity until the new certificate is signed by me.

Declaro que he leído la Política de **SOUTHERN COPPER CORPORATION** y subsidiarias (aquí en adelante **SCO** y/o la Compañía), concerniente a "Conflictos de Interés, Contribuciones Políticas, Otros Pagos y Prácticas Contables Adecuadas", y certifico que estoy en cumplimiento con los requerimientos que allí se describen, con excepción de los asuntos que cubre esta Política que he expuesto al Presidente o un Director de la **SCO**, a través del Gerente y/o Superintendente de mi División.

Asimismo, acepto cumplir con los Lineamientos de Política, así como con cualquier ampliación que la **SCO** adopte en el futuro, durante el tiempo que labore para la misma.

Declaración:

Acepto que mi declaración antes hecha será válida y ejecutable por la Compañía por lo menos desde la fecha de su suscripción con ultra actividad hasta que el nuevo certificado sea suscrito.

Please Complete the following / Por favor complete lo siguiente:

Apellido Paterno / Last Name:						
Apellido materno / Mothers maiden name:						
Nombre(s) / Name(s):						
Firma / Signature:						
Cargo en la Empresa / Position:						
Registro # / Company I.D. #:						
Lugar de trabajo / Work Location: <small>(Marque sólo una / check only one)</small>	Arequipa:	Cuajone:	Ilo:	Lima:	Toquepala	Otro
Fecha / Date:	Año:		Mes:		Día:	



SouthernCopper

Corporate Policy and Procedures

Políticas y Procedimientos Corporativos

SP-PO-04-02

2021 / 2022

SECOND ORIGINAL FOR THE LIMA LEGAL OFFICE

SEGUNDO ORIGINAL PARA LA OFICINA LEGAL DE LIMA

CERTIFICATE OF COMPLIANCE

I have read the Policy Statement of SOUTHERN COPPER CORPORATION and subsidiaries (from here on SCO and/or the Company), concerning "Conflicts of Interests, Political Contributions, Other Payments, and Proper Accounting Procedures", and certify that I am in compliance with the requirements thereof, except to the extent I have subsequent to the receipt of such Statement, disclosed any matter covered by it to the President or a Director of SCO, through my Division Superintendent or Area Manager.

I further agree, during the period that I work for SCO, to comply with such Policy Statement and any amendments thereto which are adopted by SCO in the future.

Statement:

I declare that my above statement will be at least valid and enforceable by the Company, from the date of its signature with ultra-activity until the new certificate is signed by me.

CERTIFICADO DE CONFORMIDAD

Declaro que he leído la Política de SOUTHERN COPPER CORPORATION y subsidiarias (aquí en adelante SCO y/o la Compañía), concerniente a "Conflictos de Interés, Contribuciones Políticas, Otros Pagos y Prácticas Contables Adecuadas", y certifico que estoy en cumplimiento con los requerimientos que allí se describen, con excepción de los asuntos que cubre esta Política que he expuesto al Presidente o un Director de la SCO, a través del Gerente y/o Superintendente de mi División.

Asimismo, acepto cumplir con los Lineamientos de Política, así como con cualquier ampliación que la SCO adopte en el futuro, durante el tiempo que labore para la misma.

Declaración:

Acepto que mi declaración antes hecha será válida y ejecutable por la Compañía por lo menos desde la fecha de su suscripción con ultra actividad hasta que el nuevo certificado sea suscrito.

Please Complete the following / Por favor complete lo siguiente:

Apellido Paterno / Last Name:						
Apellido materno / Mothers maiden name:						
Nombre(s) / Name(s):						
Firma / Signature:						
Cargo en la Empresa / Position:						
Registro # / Company I.D. #:						
Lugar de trabajo / Work Location: <small>(Marque sólo una / check only one)</small>	Arequipa:	Cuajone:	Ilo:	Lima:	Toquepala	Otro
Fecha / Date:	Año:		Mes:		Día:	